

SINTESI DEL PIANO DI EMERGENZA (SCHEDA 9) IN CASO DI EMERGENZA



IN CASO DI INCENDIO: Avvisare il Locale Presidiato



IN CASO DI PRIMO SOCCORSO: Avvisare il Locale Presidiato, descrivendo con chiarezza l'accaduto e il tipo di aiuto richiesto

SOCCORSI INTERNI

(digitare 0 da telefono fisso per la linea esterna)

Direttrice Dipartimento prof.ssa Elvira Cicognani 051 2091345		
Addetti emergenza		
Addetto Coopservice -	051 2091330	Locale presidiato - Piano Terra
Danilo Carrozzino	051 2091335	Ufficio - Piano 2
Giulia Casu	051 2091338	Ufficio - Piano 1
Pier Angelo Lobraico	051 2091332	Uffici amministrativi - Piano 2
Michele Marzocchi	051 2091826	Uffici - laboratori - Piano Seminterrato

Locale presidiato:

Portineria piano terra tel. **051-2091945** orario di apertura 8.00 -19.00

SOCCORSI ESTERNI

(digitare 0 da telefono fisso per la linea esterna)

	118	Emergenza sanitaria		113	Soccorso pubblico di emergenza
	112	Carabinieri		115	Vigili del Fuoco

La chiamata ai Soccorritori dovrà seguire questo schema:

1. Nome, cognome e numero di telefono da cui si sta chiamando.
2. **Posizione esatta** dell'evento includendo città, via, numero civico e piano da cui si sta chiamando
3. **Cosa è successo** (es. malore, incendio, allagamento) e se ci sono persone coinvolte.
4. Rispondere alle domande dell'operatore ed ascoltare le sue indicazioni - **chi chiama deve sempre riagganciare per ultimo** -

IN CASO DI EVACUAZIONE

Il segnale di evacuazione è **SONORO (tramite ALLARME SONORO)**.

Chiunque si trovi nell'edificio al momento della segnalazione di evacuazione deve:



Uscire ordinatamente seguendo i percorsi indicati dalla segnaletica e seguendo le indicazioni degli addetti all'emergenza (riconoscibili dal giubbotto ad alta visibilità)



Non usare gli ascensori, servirsi delle scale



Raggiungere obbligatoriamente il Punto di Raccolta più vicino; non abbandonare il punto di Raccolta se non autorizzato

Punti di raccolta esterni /luoghi sicuri:

Cancello ingresso principale – viale Berti Pichat n.5

Parcheggio dipartimento – retro edificio

NORME DI COMPORTAMENTO

Al verificarsi di una situazione anomala (es. incendio, malori, ecc.) le norme di buon comportamento sono le seguenti:

MISURE PREVENTIVE

- Rispettare il divieto di fumare e di uso di fiamme libere
- Non sovraccaricare le prese di corrente con spine multiple e disinserire a fine impiego le utenze elettriche
- Non manomettere, disattivare, danneggiare e utilizzare impropriamente impianti, dispositivi antincendio e di sicurezza installati
- Mantenere sgombre da ostacoli le vie di esodo, le uscite di emergenza e l'accesso ai presidi antincendio (idranti, estintori)

EMERGENZA SOTTO CONTROLLO (con possibilità di intervento)

- Se possibile, allertare i soccorsi interni dando poche ma chiare informazioni sull'ubicazione e sul tipo di emergenza in atto ed eventuali persone coinvolte
- Se ci si sente in grado, intervenire direttamente utilizzando, nel caso, i mezzi messi a disposizione

EMERGENZA NON CONTROLLABILE (necessità di abbandonare l'edificio)

- Accertarsi che chiunque sia alla propria portata stia abbandonando i locali
- Aiutare eventuali disabili presenti o chiunque sembri in difficoltà
- Chiudere porte e finestre, se non c'è il rischio di esplosione o rilascio tossico
- Non tentare di recuperare oggetti personali o altro materiale
- Non usare gli ascensori
- Allontanarsi rapidamente seguendo i percorsi segnalati senza correre e spingere
- Dirigersi verso il punto di raccolta per un riscontro visivo delle presenze
- Il rientro nell'edificio del personale dovrà avvenire solo previa autorizzazione del Soccorritori.

In caso di **EMERGENZA SISMICA** all'inizio delle scosse rifugiarsi sotto i tavoli o sotto gli architravi dei muri portanti; allontanarsi dal centro della stanza, dagli armadi e dalle finestre.

Al termine delle scosse si avviano le procedure di abbandono dell'edificio cercando di mantenere la calma verso le aree di attesa, ricovero ed ammassamento previste dal piano comunale di protezione civile.